

## الزامات، قوانین و مقررات ثبت نام و حضور در جشنواره رینوتکس ۲۰۲۴

- ۱- متقاضی موظف است قبل از ثبت نام، کلیه شرایط و ضوابط مربوط به جشنواره رینوتکس ۲۰۲۴ را مطالعه کرده باشد. لازم به ذکر است به شکایات حاصل از عدم مطالعه شرایط و ضوابط ثبت نام به هیچ عنوان ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۲- در شرایط مساوی برای دو شخص، جهت تخصیص و تحویل غرفه، اولویت به ترتیب با اشخاصی خواهد بود که:
  - در نمایشگاه و جشنواره دوره های قبلی همین نمایشگاه جزو طرح های برتر شناخته شده باشند.
  - در ارزیابی کمیته داوری حائز شرایط بهتر شناخته شوند.
  - زودتر نسبت به ثبت نام اقدام نموده باشند.
- ۳- ثبت نام در جشنواره صرفاً از طریق سامانه نرم افزاری به نشانی [congress.tbzmed.ac.ir/rinotex2024](http://congress.tbzmed.ac.ir/rinotex2024) می باشد و هرگونه اطلاعات و مستندات مربوط به متقاضیان می بایست از طریق این سامانه بارگذاری گردد.
- ۴- انجام کلیه امور مربوط به غرفه آرای براساس چهارچوب تعیین شده از طرف دبیرخانه بر عهده خود متقاضیان بوده و دبیرخانه صرفاً غرفه هر شخص را چند روز قبل از برگزاری و بر اساس عرف رایج تحویل خواهد داد.
- ۵- نصب هرگونه تجهیزات یا وسایل تبلیغاتی خارج از غرفه باید با هماهنگی کتبی با مسئولان ذیربط بوده و در صورت ایجاد مزاحمت برای سایر غرفه داران توسط ستاد برگزاری از ادامه فعالیت آن غرفه ممانعت به عمل خواهد آمد.
- ۶- فعالیت تبلیغاتی اعم از پخش CD، تراکت و بروشور خارج از محل غرفه اکیداً ممنوع است و شرکت کنندگان می توانند جهت انجام هرگونه امور تبلیغات محیطی به ستاد برگزاری مراجعه نمایند.
- ۷- ساعت شروع به کار نمایشگاه و حضور بازدیدکنندگان ۱۰ لغایت ۱۷ میباشند.
- ۸- مسئولیت حفظ و نگهداری کالا در ساعات بازدید و ایام قبل از افتتاح و بعد از اختتامیه نمایشگاه به عهده مشارکت کننده بوده و پس از پایان کار روزانه نمایشگاه در ساعات غیر از بازدید که درب های سالن بسته می گردد حفظ و نگهداری کالا به عهده واحد حراست محل برگزاری خواهد بود.
- ۹- برگزاری هرگونه مسابقه قرعه کشی و یا مراسم متفرقه بدون هماهنگی و مجوز کتبی ستاد برگزاری ممنوع است.
- ۱۰- غرفه داران موظفند در ساعت پایانی کار نمایشگاه و بعد از خروج کامل بازدیدکنندگان غرفه خود را ترک نمایند. حفاظت و مراقبت از محصولات و اموال شخصی از قبیل دوربین فیلمبرداری و عکاسی، لپ تاپ، تلفن همراه، وجه نقد، اسناد و مدارک، کیف دستی و... در ساعات کار نمایشگاه برعهده خود افراد بوده و از قراردادن آن بر روی میز و کانترها جدا خودداری نمائید.
- ۱۱- به مشارکت کنندگان محترم توصیه میشود وسایل ارزشمند از قبیل، لپ تاپ، وجه نقد، دوربین و... را در پایان هر روز همراه خود از غرفه خارج کرده و روز بعد با خود به غرفه بیاورند.
- ۱۲- مشارکت کنندگان ملزم به خروج کالاهای خود از محوطه نمایشگاه و جمع آوری غرفه ها پس از خاتمه نمایشگاه بر اساس برنامه و ساعات اعلام شده از سوی برگزار کننده هستند.

۱۳- حضور نماینده شرکت در زمان چیدمان غرفه ها تا بسته شدن دربهای سالن غرفه و در خاتمه نمایشگاه از زمان باز شدن درب سالن ها تا جمع آوری و خروج کامل تجهیزات در غرفه الزامی است و در صورت عدم حضور نماینده شرکت در زمان چیدمان و جمع آوری غرفه ها در غرفه، برگزار کننده مسئولیتی در قبال مفقود شدن کالاها و تجهیزات غرفه نخواهد داشت .

۱۴- در صورت نیاز به استفاده از کالاهای سنگین و حجیم در غرفه و یا نیاز به ماشین آلات و تجهیزات نمایشگاهی با ابعاد خاص و ارتفاع بیش از ۲ متر، لازم است مراتب را جهت هماهنگی لازم با ذکر تعداد، وزن و ابعاد در زمان ثبت نام کتباً به ستاد برگزاری اعلام گردد و در مورد نحوه استقرار و زمان حمل کالا با برگزار کننده از سوی مشارکت کننده هماهنگی به عمل آید.

۱۵- ورود هرگونه جرثقیل و بالابر لیفتراک و خودرو سنگین و سبک حمل بار و... از سوی مشارکت کنندگان به داخل سالن های نمایشگاهی ممنوع است.

۱۶- در صورت بروز هرگونه خسارتی برای غرفه های پیش ساخته، تأسیسات سالن ها و یا فضای باز نمایشگاه، مشارکت کننده موظف به جبران خسارت وارده خواهد بود.

۱۷- با توجه به اینکه تخصیص برق شب به غرفه ها از لحاظ مسائل ایمنی ممکن نیست لذا از مشارکت کنندگانی که در داخل غرفه از یخچال استفاده می نمایند و یا محصولات فاسد شدنی عرضه می نمایند تقاضا میگردد پیشاپیش تمهیدات لازم را در این خصوص به عمل آورند.

۱۸- مشارکت کنندگان در صورت تمایل به فیلم برداری و تهیه گزارش تصویری از غرفه باید مراتب را با معرفی کتبی جهت هماهنگی و اخذ مجوز لازم، به ستاد برگزاری منعکس نمایند. از فعالیت افرادی که دارای مجوزهای لازم از ستاد برگزاری نباشند ممانعت به عمل خواهد آمد. خواهشمند است جهت پیشگیری از هرگونه سوء استفاده احتمالی، از سفارش فیلم و عکس به افرادی که به صورت متفرقه به غرفه مراجعه می نمایند خودداری فرمایید. مشارکت کنندگان جهت عقد قرارداد فیلمبرداری و عکاسی می توانند به ستاد برگزاری نمایشگاه مراجعه نمایند.

۱۹- ستاد برگزاری حق دارد از هر قسمت فیلم و عکس مورد نیاز خود را تهیه نماید.

۲۰- مشارکت کنندگان مجاز به تعطیل نمودن غرفه خود نیستند.

۲۱- ستاد برگزاری به غیر از زمان های بسته بودن سالن ها در ایام برگزاری نمایشگاه، هیچگونه مسئولیتی در قبال اقلام موجود در غرفه ها مانند نمونه محصولات، وسایل شخصی، اقلام و هدایای تبلیغاتی و غیره ندارد.

۲۲- نصب و استفاده از هرگونه تجهیزات یا وسائل تبلیغاتی که برای سایر غرفه داران ایجاد مزاحمت نماید یا هر موردی که سبب ازدحام بیش از حد بازدید کنندگان یا مختل شدن نظم سالن و تردد گردد ممنوع است.

۲۳- غرفه داران می بایست از انجام هرگونه تشنج و جوسازی که موجبات بی نظمی در محیط نمایشگاه شود پرهیز نمایند، در غیر این صورت حراست مجموعه مجاز به تعطیلی غرفه خاطی بوده و غرفه دار حق اعتراض در مراجع قضایی را از خود سلب می نماید.

۲۴- از ادامه فعالیت غرفه هایی که رعایت قوانین و مقررات جاری را ننموده اند و از انجام تعهدات خودداری نمایند جلوگیری به عمل آمده و در صورت ایراد خسارات مالی نسبت به اخذ آن از مشارکت کننده اقدام لازم به عمل خواهد آمد.

## مسائل ایمنی

غرفه داران محترم موارد ذیل به عنوان حداقل های ایمنی و بهداشتی در حوزه فعالیت شما می باشد، لطفاً در پیگیری و اجرای آنها با همه توان تلاش نمایید.

- ۱- به هیچ وجه وسایل و یا اشیا نباید جلوی ورودی محوطه نمایشگاه را بگیرند یا مانع آن شوند.
- ۲- قرار دادن مواد، وسایل و یا اشیا در سایر مناطق مشترک مورد استفاده و مسیرهای دسترسی ممنوع است. این محل ها باید همیشه برای گردش بازدیدکنندگان باز باشد.
- ۳- تجهیزات الکتریکی و مکانیکی غرفه داران باید به نحوی استفاده شود که سر و صدای آنها مزاحم سایر غرفه داران یا سایر برنامه های نمایشگاه نشود.
- ۴- تمامی ابزار و وسایل مورد استفاده در نمایشگاه باید از ثبات و ایمنی کافی برخوردار باشد تا از سقوط آنها یا ایجاد خطر برای دیگران جلوگیری نماید.
- ۵- کالاهای و تجهیزات زیر ممنوع بوده و اجازه حضور در نمایشگاه را ندارند مگر اینکه قبل از شروع نمایشگاه مجوز کتبی از ستاد برگزاری اخذ شود:

- a. مایعات یا گازهای قابل اشتعال
- b. شعله های روشن یا چراغ های حرارتی
- c. مواد قابل احتراق، مواد منفجره و یا مواد با درجه اشتعال بالا
- d. سیلندرهای گاز فشرده
- e. کالاهایی که به عنوان مواد خطرناک از جمله مواد سمی، خورنده، تحریک کننده، مضر یا اکسید کننده طبقه بندی می شوند.
- f. مواد رادیواکتیو
- g. دستگاه های دارای رادیواکتیو به استثناء تجهیزاتی که مواد رادیواکتیو در آن به صورت کامل محصور می باشد.
- h. لیزرهایی غیر از لیزرهای کلاس یک یا آنهایی که در تجهیزات کاملاً محصور هستند.
- i. تجهیزاتی که به دلیل بو، انتشار صداها یا نورهای زیاد و خیره کننده یا مزاحم که ممکن است باعث مزاحمت شوند.

- ۶- رعایت ایمنی به منظور عدم آسیب به کابل های برقی در مجاورت غرفه ضروری می باشد.
- ۷- رعایت فاصله ایمن بین دیوار و پنل ها هنگام غرفه سازی جهت سهولت دسترسی به تابلوهای برق و تأسیسات الزامی می باشد و از انبار کردن وسایل در مجاورت تابلو برق ها و تأسیسات برقی باید پرهیز نمود.
- ۸- استفاده از لوازم استاندارد برای برق رسانی و نورپردازی غرفه ها ضروری می باشد.
- ۹- تحت هر شرایطی در برق کشی غرفه ها نباید از بافه های برق بدون روکش و یا با روکش ضعیف (فاقد مقاومت لازم در برابر ضربات) استفاده شود.
- ۱۰- تحت هر شرایطی از وسایل الکتریکی و کابل های برق نباید بیش از ظرفیت مجاز آنها استفاده شود.

- ۱۱- ضروری است دقت شود بعد از اتمام کار در سالن برق قطع گردد.
- ۱۲- نحوه کابل کشی نباید به گونه ای باشد که کابل ها در مسیر تردد و یا در معرض آسیب قرار بگیرند.
- ۱۳- انبار کردن مواد قابل اشتعال در نزدیکی تجهیزات الکتریکی حتی به صورت موقت ممنوع می باشد.
- ۱۴- پس از پایان کار محوطه کار خود و تجهیزات خود را بازرسی نموده و هرگونه منبع فعال را که ممکن است باعث حریق گردد را غیر فعال نماید.
- ۱۵- استعمال دخانیات در کلیه محیط های کاری و سالن های نمایشگاهی ممنوع می باشد.
- ۱۶- قبل از انجام فعالیت های خطرناک ضروری است از واحد نگهداری و تعمیرات مجوز کار اخذ و واحد مذکور ضروری است موارد ناایمن مشاهده شده را فوراً گزارش و پیگیری نماید.
- ۱۷- جوشکاری در داخل سالن ها هنگام ساخت و ساز ممنوع بوده به استثناء مواردی که مجوز از واحد نگهداری و تعمیرات اخذ گردیده باشد.
- ۱۸- بارگذاری بیش از حد ایمنی بر روی هرگونه سازه، پنل، دیواره، اسپیس، داربست، حفاظ، نرده، پوشش های موقتی و نظایر آن مجاز نیست. بار مجاز سازه ها باید مطابق قوانین و مقررات ملی ساختمان محاسبه و اجرا گردد.
- ۱۹- زمان تغییرات در غرفه ها در ساعت کاری تعیین شده می باشند و تحت هر شرایطی ساخت و تجهیز غرفه ها در غیر ساعت کاری تعیین شده بدون مجوز مجاز نمی باشد.
- ۲۰- در صورت ایجاد سوپه جدید و بیماری های فراگیر استفاده از ماسک برای همه افراد داخل سالن نمایشگاه اجباری است.

### **تجهیزات قابل واگذاری**

ستاد برگزاری نمایشگاه برای هر غرفه یک میز و یک صندلی تحویل خواهد داد.